

www.DAPortal.nl
Handboek voor Full-EDI leveranciers



DA Retailgroep BV
Versie 3.0
9 december 2008

1	INLEIDING	3
2	CONTACTGEGEVENS.....	3
3	STAPPENPLAN.....	3
4	BERICHTTYPES.....	4
5	HET LEVERANCIERSORDERBERICHT	4
5.1	ALGEMEEN	4
5.2	GOEDKEURINGS PROCES	4
5.3	SPECIFICATIE LEVERANCIERSORDERBERICHT.....	5
5.3.1	<i>Algemeen.....</i>	5
5.3.2	<i>Mapping functionele gegevens.....</i>	5
5.3.3	<i>Invulling EDIFACT segmenten.....</i>	6
6	MAILBOX GEGEVENS	7

1 Inleiding

De DA-Retailgroep wenst zijn inkoopstroom met zijn leveranciers te optimaliseren via uitwisseling van gegevens in Elektronisch formaat.

Dit Handboek beschrijft de details van deze communicatie voor de leveranciers die met de DA Retailgroep via EDI wensen te communiceren.

2 Contactgegevens

- Ivm functionele vragen:
DA Retailgroep
Tel: +31 33 434 68 00
E-mail: jan.hartgers@da.nl

- Ivm EDI technische vragen en communicatie vragen:
DAPortal.nl servicedesk
Tel: +31 23 568 52 66
E-mail: helpdesk@staff.certipost.be

3 Stappenplan

Om tot de uitwisseling van gegevens tussen DA en de leverancier te komen, zullen eerst de onderstaande 5 stappen doorgelopen moeten worden voordat de procedure in productie genomen wordt.

1. Inschrijven – de leverancier moet zich registreren bij Certipost. Dit kan via het inschrijfformulier of online via de website : www.daportal.nl. Bij de registratie moet oa. aangegeven worden op welke wijze gecommuniceerd gaat worden, is dit via Full-EDI, een automatische koppeling via Bizconnect of interactief via Bizmail. De aanvraag wordt zowel door Certipost als door de DA Retailgroep geaccordeerd.
2. Afstemming - DA Retailgroep zal met u diverse gegevens gaan afstemmen voordat het communicatie traject opgestart kan worden. De af te stemmen gegevens zijn :
 - Afstemmen artikelcoderingen, komen de EAN codes van de artikelen met elkaar overeen
 - Afstemmen eenheid waarin besteld, geleverd en gefactureerd gaat worden
 - Afstemmen adres coderingen van de DA Retailgroep en leverancier
3. Inrichten test – voorbereidingen aan beide kanten om de testfase uit te kunnen voeren
4. Test fase - tijdens deze fase gelden de volgende regels :
 - Orders - worden u Elektronisch toegestuurd, maar u ontvangt nog steeds een fax order vanuit de DA Retailgroep ter controle
 - Ontvangstbevestigingen, Verzendberichten en Facturen - u wordt verzocht deze door te sturen met de testindicator (UNB.0035 = 1) aangevlagd.
 - Leveranciers orders: u wordt verzocht deze door te sturen met de testindicator (UNB.0035 = 1) aangevlagd.
5. Productie fase - na onderlinge afspraak wordt gestart met de productiefase
 - De testindicator wordt niet meer gebruikt.
 - U ontvangt uw orders enkel via EDI.
 - Opmerking: uw facturen dient u nog steeds op papier door te sturen om aan de wettelijke bepalingen te voldoen. De EDI factuur is hierbij slechts een duplicaat.

4 Berichttypes

De EDI berichttypes zijn gebaseerd op de 'invoeringsconventie voor de levensmiddelenbranche' van EAN Nederland. Voor meer gedetailleerde informatie hieromtrent verwijzen wij dan ook naar GS1 Nederland (www.gs1.nl)

Volgende bericht types uit deze invoeringsconventie zijn in gebruik:

- Order Versie 001: ORDERS EANCOM97 bericht (EDIFACT D96.A)
- Ontvangstbevestiging Versie 001: APERAK EANCOM97 bericht (EDIFACT D96.A)
- Verzendbericht Versie 001: DESADV EANCOM94 bericht (EDIFACT D93.A) en versie EANCOM2002. Met concrete vragen hieromtrent kunt u steeds terecht bij de DAPortal.nl servicedesk.
- Factuur Versie 003: INVOIC EANCOM97 bericht (EDIFACT D96.A)

Daarnaast is ook het Leveranciers Order bericht geïmplementeerd, zijnde een order bericht van de leverancier naar de DA Retailgroep, en gebaseerd op EANCOM97.

5 Het leveranciersorderbericht

5.1 Algemeen

De buitendienst van de leverancier maakt, in overleg met de afdeling Commercie van de DA Retailgroep, een ronde door het land langs de DA-winkels en zij noteren daar bestellingen, welke vervolgens door de DA Retailgroep uitgeleverd gaan worden naar de winkels. Deze geregistreerde bestellingen worden door de leverancier via de DAPortal aangeboden bij de DA Retailgroep.

5.2 Goedkeurings proces

In de DAPortal wordt de aangeleverde informatie door de leverancier, gecontroleerd op juistheid van de artikel- en winkel(klant)nummers. Dit wordt gecontroleerd met de gegevens die de DA Retailgroep dagelijks naar de DAPortal stuurt.

Indien de gegevens correct zijn dan worden de gegevens aan de DA Retailgroep back-office aangeboden. Bij een geconstateerde fout, worden de aangeboden gegevens geheel of gedeeltelijk geweigerd, en wordt de leverancier hiervan op de hoogte gesteld middels een foutrapport dat hem via e-mail wordt toegestuurd.

Volgende controles worden uitgevoerd:

- Controle op de correctheid van de EAN artikelcodes die worden aangeboden: indien hier fouten in voorkomen wordt de volledige enveloppe geblokkeerd, en wordt de leverancier gevraagd om deze te corrigeren en opnieuw in z'n geheel aan te bieden.
- Controle op de correctheid van de EAN winkelcode (GLN) die worden aangeboden: indien hier fouten in voorkomen worden de berichten met foutieve winkelcodes geblokkeerd, en wordt de leverancier gevraagd om deze te corrigeren en opnieuw aan te bieden. Berichten met correcte winkelcodes worden aan de DA Retailgroep back-office aangeboden en mogen door de leverancier **NIET** opnieuw aangeboden worden.

5.3 Specificatie Leveranciersorderbericht

5.3.1 Algemeen

Het leveranciers orders bericht is geïmplementeerd op basis van het EANCOM97 ORDERS bericht (EDIFACT D96.A). Voor een volledige documentatie van dit bericht verwijzen wij naar de publicaties van GS1 Nederland.

Hieronder vindt u een beschrijving van de velden zoals ze gebruikt worden in het DA Retailgroep Leveranciersorderbericht.

Algemene principes:

- 1 bericht (UNH → UNT) bevat de artikelen en hoeveelheden voor 1 DA winkel.
- 1 enveloppe (UNB → UNZ) moet minimaal 1 bericht bevatten, maar het wordt aanbevolen om de berichten voor de verschillende winkels te groeperen binnen 1 enveloppe.
- 1 enveloppe mag berichten van slechts 1 type bevatten: in dit geval ORDERS. Dit wil zeggen dat dit niet mag gecombineerd worden met andere berichttypes (APERAK, DESADV, INVOIC)

5.3.2 Mapping functionele gegevens

Attribuutnaam	Segment group	Segment	Composite Data element	Data element
Besteld aantal	SG25	QTY	C186	6060
EAN-adrescode (Besteller - DA-winkel)	SG2	NAD-BY	C082	3039
EAN-adrescode (Leverancier die de bestelling noteert)	SG2	NAD-AG	C082	3039
EAN-adrescode (Leverancier van de goederen – DA Retailgroep)	SG2	NAD-SU	C082	3039
EAN-adrescode (Eindbestemming - DA-winkel)	SG2	NAD-UC	C082	3039
EAN-artikelcode	SG25	LIN	C212	7140
Gewenste leverdatum/tijd ¹		DTM	C507	2380
Orderdatum/tijd		DTM	C507	2380
Ordernummer		BGM		1004
Ordersoort		BGM	C002	1001
Regelnummer	SG25	LIN		1082

¹Hier moet de geplande leverdatum aan de DA winkel inkomen.

5.3.3 Invulling EDIFACT segmenten

Seg			Omschrijving	Data formaat	Waarde	Status
UNH	0062		Message reference number	an..14		R
	S009	0065	Message type identifier	an..6	ORDERS	R
		0052	Msg version number	an..3	D	R
		0054	Msg release number	an..3	96A	R
		0051	Controlling agency	an..2	UN	R
		0057	Association assigned Code	an..6	EAN008	R
BGM	C002	1001	Document msg name	an..3	22E=order from manufacturer	R
		1131	Code list qualifier	an..3		X
		3055	Code list responsible agency	an..3	9=EAN	R
	1004		Document/message number	an..35		R
	1225		Document/message function, coded	an..3	9=original	O
	4343		Response type coded	an..3	NA=geen ontv.bevest.	O
DTM	C507	2005	Date/Time/Period qualifier	an..3	137	R
		2380	Date/Time/Period	an..35	Orderdatum/tijd	R
	2379	2379	Date/Time/Period format qualifier	an..3	203=EEJMMDDUUMM	R
DTM	C507	2005	Date/Time/Period qualifier	an..3	2	R
		2380	Date/Time/Period	an..35	Gewenste leverdatum/tijd	R
	2379	2379	Date/Time/Period format qualifier	an..3	203=EEJMMDDUUMM	R
NAD	3035		Party Qualifier	an..3	BY	R
	C082	3039	Party id	an..35	EAN-adrescode (Afnemer – DA winkel)	R
		1131	Code list qualifier	an..3		X
		3055	Code list resp.agency,coded	an..3	9=ean	R
NAD	3035		Party Qualifier	an..3	SU	R
	C082	3039	Party id	an..35	EAN-adrescode (leverancier – DA Retailgroep)	R
		1131	Code list qualifier	an..3		X
		3055	Code list resp.agency,coded	an..3	9=ean	R
NAD	3035		Party Qualifier	an..3	UC	R
	C082	3039	Party id	an..35	EAN-adrescode (eindbestemming – DA winkel)	R
		1131	Code list qualifier	an..3		X
		3055	Code list resp.agency,coded	an..3	9=ean	R
NAD	3035		Party Qualifier	an..3	AG	R
	C082	3039	Party id	an..35	EAN-adrescode (leverancier die noteert)	R
		1131	Code list qualifier	an..3		X
		3055	Code list resp.agency,coded	an..3	9=ean	R
LIN	1082		Line Item number	n..6	Regelnummer	R
	1129		Action request/notification, coded	an..3		X

	C212	7140	item number	an..35	EAN-artikelcode	R
		7143	Item number type, coded	an..3	EN=ean	R
QTY	C186	6063	Quantity qualifier	n..6	21	R
		6060	Quantity	an..3	Besteld aantal	R
UNS	C186	6063	Section Identification	a1	S	R
UNT	0074		Number of segments in a message	n..6		R
	0062		Message reference number	an..14		R

Legende status:

- R: verplicht te gebruiken
- O: optioneel te gebruiken
- X: niet te gebruiken

6 Mailbox gegevens

Indien u zich geregistreerd heeft als X400 gebruiker, wordt u gevraagd uw berichten voor de DA Retailgroep naar volgende X400 mailbox te sturen:

- C = NL
- A = 400NET
- PRMD = CERTIONE
- S = PRODUCTION

Indien u zich geregistreerd heeft als IBM Information Exchange gebruiker, wordt u gevraagd uw berichten voor de DA Retailgroep naar volgende IBM mailbox te sturen:

- Account ID: BEADI
- User ID: BEADI039

De DA Retailgroep gebruikt de volgende algemene EAN code als afzender/ontvanger indicatie in het UNB segment voor alle berichttypes: 87284 0090 0004.

Door de distributie centra van de DA Retailgroep worden bestellingen geplaatst waarbij de EAN code van de afleveradressen zijn voor :

- 87284 0090 0028 - DC Zwolle, Benjamin Franklinstraat 2
- 87284 0090 0042 - DC Zwolle, Wilhelm Röntgenstraat 13

Vanuit de beide distributie centra's zal DA de inkooporder doorsturen en deze zijn ook de afleveradressen. De faktuur moet naar het hoofdkantooradres welk in de envelop staat.